

## ANI Carrier FZC

### КОДЕКС НА ПОВЕДЕНИЕ

#### Общ преглед

*Кодексът за поведение* на ANI Carrier FZC се прилага за ANI Carrier FZC и неговите дъщерни дружества по целия свят. В допълнение към установяването на правила, които направляват нашите действия, *Кодексът* е израз на основните ни ценности и представлява рамка за вземане на решения.

Основите на етичните бизнес практики в ANI Carrier FZC са следните: Ще спазваме

- закона.
- Ще действаме добросъвестно.
- Ще вземаме предвид въздействието на нашите решения върху заинтересованите страни
- и ще търсим справедливо разрешаване на ситуацията. Ще комуникираме открито и ефективно с нашите заинтересовани страни.
- Ще се стремим винаги да градим доверие, да демонстрираме уважение и да работим почтено.

Почтеността, репутацията и рентабилността на ANI Carrier FZC в крайна сметка зависят от индивидуалните действия на нашите директори, ръководен персонал, служители и представители по целия свят. Всеки носи лична отговорност за спазването на настоящия *Кодекс*.

#### Нашите принципи – как вземаме решения

*ANI Carrier FZC* поема ангажимент да спазва най-високите стандарти за лично и корпоративно поведение. Това обхваща взаимоотношения ни с нашите клиенти, нашите доставчици, нашите конкуренти, общностите, в които работим, и между нашите служители.

#### Нашите клиенти

Ние ще осигурим високо качество и стойност, конкурентни цени и справедливи сделки за хората, които използват нашите продукти и услуги. Ще се отнасяме законосъобразно и етично с нашите клиенти.

#### Нашите служители

Ще се отнасяме справедливо към служителите си и ще прилагаме работни практики, основани на равни възможности за всички служители. Ще зачитаме интересите на служителите в неприкосновеността на личния живот и ще се отнасяме към служителите с достойнство и уважение. Ангажираме се да осигурим безопасни и здравословни условия на труд и атмосфера на открита комуникация за всички наши служители.

#### Нашите доставчици и партньори

Ще се отнасяме коректно с нашите доставчици и партньори. Ще търсим дълготрайни бизнес отношения без дискриминация или подвеждащо поведение.

## **Нашите акционери**

Ще работим, за да осигурим най-добра възвръщаемост за нашите акционери. Ще защитаваме стойността на тяхната инвестиция чрез разумно използване и защита на корпоративните ресурси, както и чрез спазване на най-високите стандарти за законосъобразно и етично поведение във всички наши бизнес сделки.

## **Нашите конкуренти**

Ще се конкурираме активно, независимо и справедливо, като основаваме усилията си на достойнствата, които предлагат нашите конкуренти.

## **Общностите, в които работим**

Ще бъдем отговорни корпоративни граждани на общностите по света, в които работим. Ще спазваме всички национални и регионални закони и ще се стремим да подобрим благосъстоянието на тези общности.

## **Нашите стандарти на поведение – как се държим**

*Следните стандарти на поведение определят нашите минимални очаквания за етично поведение. Тъй като тези стандарти не могат да предвидят конкретните факти за всяка ситуация, те трябва да се тълкуват и прилагат в рамките на законите и нравите на юрисдикциите, в които работим, както и в светлината на политиките на ANI Carrier FZC и здравия разум. Причини като „не е незаконно“ са неприемливи оправдания за нарушаване на тези стандарти. Не трябва да забравяме да избягваме по всяко време, във и извън работата, обстоятелства и действия, които дори само изглеждат като неподходящи или неправомерни действия и които могат да дискредитират ANI Carrier FZC.*

### **1. Качество и безопасност**

Предложенията на ANI Carrier FZC трябва да се осигуряват с първостепенно съображение за безопасността и здравето на нашите клиенти, потребителите на продуктите, служителите и други лица, които могат да бъдат засегнати.

### **2. Маркетинг и продажба**

ANI Carrier FZC ще се конкурира на световния пазар въз основа на достойнствата на нашите продукти и услуги. Ще продаваме честно своите продукти и услуги и няма да търсим продажби, които изискват от нас да действваме незаконно или в нарушение на тези стандарти.

Когато се правят сравнения с конкуренти, трябва да се внимава да се избегнат пренебрежителни коментари спрямо конкурента посредством неточни твърдения.

Всички лица, действащи от името на ANI Carrier FZC, ще спазват законите, свързани с неправомерни плащания.

Обикновено се допускат бизнес подаръци, които са обичайни и разумни по честота и стойност. Даването и приемането на подаръци никога не е разрешено, ако в замяна се получава по-благосклонно отношение или ако е забранено от политиките на получателя или неговия работодател.

ANI Carrier FZC няма да предлага или да изплаща подкупи в никаква форма.

*Бизнес подаръците са разгледани в Политиката „Даване и получаване на бизнес подаръци“.*

### **3. Защита на информацията, принадлежаща на други лица**

ANI Carrier FZC зачита законните права на собственост и търговските тайни на нашите клиенти, доставчици и трети страни. *ANI Carrier FZC ще иска, приема, използва и разкрива частна информация, принадлежаща на други лица, само в съответствие с приложимото законодателство и предписанията на настоящия Кодекс.*

На силно конкурентния глобален пазар събирането на информация за нашите конкуренти и конкуриращите се продукти и услуги е необходим и рутинен елемент на бизнес операциите. При събирането на информация за конкуренцията ANI Carrier FZC няма да използва неправомерни средства като кражба или измама.

Личната информация, събирана от клиенти, доставчици и други посетители на уеб сайта на ANI Carrier FZC и други сайтове, ще бъде защитена по подходящ начин.

### **4. Защита на фирмени активи**

Активите на ANI Carrier FZC, включително материалните активи (като съоръжения, парични средства, оборудване и системи за информационни технологии) и нематериалните активи (като интелектуална собственост, търговски тайни, разкриване на изобретения, чувствителна по характер бизнес и техническа информация, компютърни програми и бизнес ноу-хау), ще бъдат използвани по правомерен начин и съгласно предоставените от ръководството пълномощия. Активите на ANI Carrier FZC няма да се използват за лична облага. Всички бизнес трансакции трябва да бъдат разрешени от ръководството и да отговарят на делегирането на правомощия за подпис и процесите за вътрешен преглед и одобрение.

### **5. Точност на документацията**

Всички активи, пасиви, приходи, разходи и бизнес трансакции трябва да бъдат пълно и точно записани в счетоводните книги и записи на ANI Carrier FZC съгласно приложимото законодателство, приетите счетоводни принципи и установените финансови политики и процедури на ANI Carrier FZC. Бюджетните предложения и икономическите оценки трябва справедливо да представят цялата информация, свързана с решението, което се иска или препоръчва. Няма да бъдат създавани или поддържани тайни или незаписани парични фондове или други активи с каквато и да е цел.

ANI Carrier FZC ще консултира клиентите и доставчиците в случай на грешки и своевременно ще коригира грешката чрез кредити, възстановяване на средства или други взаимно приемливи средства.

### **6. Държавни поръчки**

ANI Carrier FZC ще спазва законите и правилата за обществени поръчки, както се прилагат за бизнес дейността на ANI Carrier FZC с правителствени органи по цял свят.

ANI Carrier FZC полага специални грижи за спазване на уникалните и специални правила, които се прилагат при договарянето с правителството на САЩ. ANI Carrier FZC по всяко време ще спазва държавните разпоредби за справедлива конкуренция, ще спазва

ограниченията, приложими за държавни служители (напр. за подаръци и наемане на работа), ще доставя продукти и услуги, които отговарят на спецификациите, ще се придържа към правителствените счетоводни и ценови изисквания, ще претендира само за допустими разходи и ще гарантира точността на подадените данни.

## **7. Равна възможност за заетост**

ANI Carrier FZC ще се отнася справедливо към служителите и кандидатите за работа и ще базира решенията си единствено на фактори, свързани със законния бизнес интерес на ANI Carrier FZC.

ANI Carrier FZC се стреми да гарантира, че има трайно конкурентно предимство в качеството и таланта на работната си сила, като ANI Carrier FZC подкрепя инициативи, които насърчават разнообразието на работната сила, както е описано в неговата политика, озаглавена „Управление на разнообразието на работната сила“.

## **8. Работно място**

ANI Carrier FZC се ангажира да осигури на своите служители работно място, в което няма известни рискове за сигурността и здравето, и работна среда, свободна от дискриминация, тормоз или лично поведение, което не води до продуктивен работен климат.

Всички юридически лица под контрола на ANI Carrier FZC в световен мащаб ще спазват приложимите закони и разпоредби относно притежаването или употребата на алкохол, наркотици и други контролирани вещества.

В съответствие с местното законодателство и след одобрение от главния изпълнителен директор или негов назначен представител, местното ръководство има право да взема решения относно сервирането на алкохол на територията на ANI Carrier FZC. ANI Carrier FZC забранява на служителите и на останалите посетители да са в нетрезво състояние, докато са на територията на дружеството.

ANI Carrier FZC забранява употребата, продажбата, покупката, предаването, притежаването или наличието на контролирани наркотични вещества в организма на територията на дружеството Тази забрана естествено не се отнася за лекарства, които са с лекарско предписание и се използват законно.

## **9. Поверителност на служителите**

ANI Carrier FZC зачита интересите на своите служители във връзка с поверителността. ANI Carrier FZC ще спазва приложимите закони във всички юрисдикции, където ANI Carrier FZC събира, използва или разкрива лична информация на служителите. Личното поведение, което не е свързано с ANI Carrier FZC, не засяга и не се контролира от ANI Carrier FZC, освен ако това поведение не вреди на работната ефективност на служителя или не накърнява репутацията или други законни бизнес интереси на ANI Carrier FZC.

## **10. Комуникации със служителите**

ANI Carrier FZC ще предостави на своите служители навременна информация за бизнес резултатите, представянето на продуктите, отношенията с клиентите и постиженията на служителите, както е определено от изпълнителния директор или негов назначен представител. Ще бъдат осигурени канали за комуникация, които насърчават себеизразяването и откритата дискусия по отношение на мненията, нагласите и

притесненията на служителите.

### **11. Развитие на служителите**

ANI Carrier FZC е посветена на насърчаването на развитието на служителите чрез съдействие за подобряване и разширяване на свързаните с работата умения и обучение през целия живот.

## **12. Компенсация и социални придобивки**

ANI Carrier FZC ще привлича, мотивира и задържа компетентни, всеотдайни хора, като създава програми за компенсации и придобивки, които са конкурентни за нашите пазари в световен мащаб.

## **13. Конфликт на интереси**

Директорите, членовете на ръководния персонал, служителите и представителите трябва да бъдат лоялни на ANI

Carrier FZC и да работят с доставчици, клиенти и други лица по начин, който избягва дори привидността за конфликт между личните им интереси и тези на ANI Carrier FZC. Политиката на ANI Carrier FZC, озаглавена „Конфликт на интереси“ определя по-задълбочено тези конфликти, предоставя насоки относно

конкретни ситуации и идентифицира процеси за разрешаване на възможни конфликти. В обхвата попада следното:

- пряко или косвено финансово или акционерно участие в доставчици, клиенти или конкуренти на ANI Carrier FZC;
- търсене или приемане на подаръци или каквато и да е форма на компенсация от доставчици, клиенти или други лица, които са в бизнес отношения или търсят бизнес отношения с ANI Carrier FZC (вижте *Политиката „Даване и получаване на бизнес подаръци“*);
- ръководни длъжности, трудови правоотношения или доброволческа работа, предоставяни на друго дружество или организация; и
- личното използване на корпоративни активи (включително например материално имущество, корпоративна информация, непублична информация или бизнес възможности).

Действителните и потенциалните конфликти трябва да бъдат разкрити на ANI Carrier FZC за преглед. В случай на съмнения потърсете напътствия от ръководството.

## **14. Представители**

Всички представители (в допълнение към директорите, ръководния персонал или служителите) на ANI Carrier FZC трябва да действат от името на ANI Carrier FZC по начин, съобразен с *Кодекса*.

ANI Carrier FZC няма да използва представител за заобикаляне на стандартите за поведение, описани в настоящия *Кодекс*.

## **15. Партньори и доставчици**

ANI Carrier FZC закупува оборудване, консумативи и услуги въз основа на тяхното качество. Отношението на ANI Carrier FZC към нашите партньори, доставчици, търговци и изпълнители ще бъде честно, почтено и без дискриминация.



*Лицата, които работят с доставчици или потенциални доставчици, са обект на политиките на ANI Carrier FZC, регулиращи темите „Конфликт на интереси“ и „Бизнес подаръци от доставчици“.*

ANI Carrier FZC ще спазва националните и регионални закони на държавите, в които извършваме дейност. Ако възникне конфликт по отношение на законите, приложими между държавите, трябва да се направи консултация с офиса на изпълнителния директор.

ANI Carrier FZC няма да съдейства съзнателно за незаконно поведение или измама, извършвани от други лица, независимо от местните норми.

При определени обстоятелства може да е целесъобразно да се извършат проучвания по отношение на потенциални бизнес контрагенти, за да се постигне ниво на увереност, че е малко вероятно те да предприемат неправомерни дейности във връзка с отношенията с ANI Carrier FZC. Такива проучвания могат да включват, наред с другото, преглед или потвърждение на следното:

- дали регистрацията е изрядна, дали има валидни OGRN и INN номера (регистрационни и данъчни номера), които нямат несъответствия помежду си;
  - дали дружеството действително съществува в условията, посочени от лицата, които го представляват;
  - дали адресът съответства на физическото местоположение и дали няма необичайни офшорни връзки;
  - дали са известни действителните собственици;
  - дали основните дейности на подизпълнителя са в съответствие с нашето разбиране;
  - преглед на всички минали производства за наказателно или данъчно нарушение и техните резултати.
- Главният изпълнителен директор установява процедури за определяне как и при какви обстоятелства ще се извършват такива проучвания, преди да се ангажира с друга страна.

## **16. Гражданско отношение**

ANI Carrier FZC се ангажира да демонстрира добро гражданско отношение и вярва, че задружните начинания подобряват човешката природа. За нашите служители ANI Carrier FZC осигурява безопасна и здравословна работна среда. ANI Carrier FZC не използва детски или принудителен труд. За общностите по света, в които работим, ANI Carrier FZC работи за опазване на околната среда. Както е потвърдено в други раздели на *Кодекса*, ANI Carrier FZC се подчинява на закона, не прилага дискриминация в практиките за набиране и управление на персонала и не участва в корупционни практики. В допълнение към собствените си ангажименти, ANI Carrier FZC очаква преките доставчици да приемат подходящи кодекси за бизнес поведение.

## **Обобщение**

- Ние следваме Кодекса като нещо повече от набор от правила. Това е ръководство, което ни помага да изпълняваме ангажиментите си.
- Ние се подчиняваме на закона, действаме добросъвестно, общуваме открито и
-

търсим справедливи резултати. Ние задаваме въпроси, изразяваме притеснения и насочваме вниманието към проблемите.

- Казано по-просто, ние градим доверие, демонстрираме уважение и работим почтено.

## **Нашият Кодекс на поведение – как го спазваме**

### ***Спазване на настоящия Кодекс на поведение.***

Всеки директор, член на ръководния персонал, служител и представител на АНІ Carrier FZC по целия свят трябва да се съобразява с настоящия *Кодекс* и неговите допълнения и политики за прилагане.

Мениджърите в рамките на цялото дружество АНІ Carrier FZC са отговорни за създаването и развиването на култура на етични бизнес практики, насърчаването на открита комуникация и възпитаването на информираност и ангажираност с принципите на настоящия *Кодекс на поведение*.

Неспазването на настоящия *Кодекс* или на неговите изисквания ще доведе до съответните дисциплинарни мерки, включително прекратяване на трудовите правоотношения. Дисциплинарите мерки ще се определят от ръководството и ще се прилагат принципите на справедливост и равнопоставеност.

### ***Задаване на въпроси и изразяване на притеснения***

Въпроси относно настоящия *Кодекс*, неговото прилагане към конкретни обстоятелства и съобщаване на действителни или предполагаеми нарушения могат да бъдат повдигнати до всяко ниво на ръководната верига, отговорника по съответствие, мениджъра за финансова интеграция или чрез *поверителния комуникационен канал* ([www.ccc.ahicarrier.ethicspoint.com](http://www.ccc.ahicarrier.ethicspoint.com)).

Поверителният комуникационен канал е поверителен (защитава самоличността на лицето, повдигащо въпроса), неутрален (не е на страната нито на ръководството, нито на служителите) и независим (работи отделно от ръководството). Освен чрез поверителния комуникационен канал въпроси или опасения могат да се подават анонимно.

Поверителният комуникационен канал служи само като комуникационен посредник, а ръководството е отговорно за разследване на опасения и за даване на отговори на въпроси, повдигнати чрез програмата. Поверителният комуникационен канал ще обработва всеки проблем, свързан с бизнес дейността, с изключение на проблемите, ограничени от приложимото законодателство. Самоличността на лице, което използва поверителния комуникационен канал, ще бъде защитена, освен ако разкриването не бъде наложено от съд или ако не се окаже, че съществува непосредствен риск от сериозна вреда.

Поверителният комуникационен канал е писмен, двупосочен комуникационен канал и е предназначен за по-малко сложни проблеми. Поверителният комуникационен канал е достъпен в световен мащаб чрез защитена, криптирана, базирана на интернет електронна система (<https://www.ccc.ahicarrier.ethicspoint.com>). За да се гарантира пълна поверителност, фирмените компютри не трябва да се използват за комуникация по поверителния комуникационен канали.

Служителите на АНІ Carrier FZC и други лица, които подозират нередности във фирменото счетоводство, вътрешния счетоводен контрол или одитните въпроси, могат да докладват тези притеснения на АНІ Carrier FZC, като се свържат с ръководството, включително на всяко ръководно ниво. Като алтернатива служителите на АНІ Carrier FZC могат да използват поверителния комуникационен канал.

### ***Прилагане на настоящия Кодекс на поведение***

Настоящият *Кодекс на поведение* е приет от Съвета на директорите на ANI Carrier FZC и се прилага в световен мащаб. Понятието „ANI Carrier FZC“, както е използвано в настоящия *Кодекс*, включва юридическите лица, управлявани от ANI Carrier FZC. *Кодексът* се прилага за всички директори, членове на ръководния персонал, служители и представители, включително консултанти и агенти.

Главният изпълнителен директор на ANI Carrier FZC е отговорен за прилагането на настоящия *Кодекс*.